

СОГЛАСОВАНА
И.о. председателя комитета по
образованию Знаменского
муниципального района
_____ С.Д. Большакова
МП _____ 2021 год

УТВЕРЖДАЮ
Директор БОУ «Шуховская
средняя школа»
_____ Е.В. Прядина
МП _____ 2021 год

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
Бюджетное общеобразовательное учреждение «Шуховская средняя школа»
Знаменского муниципального района Омской области

на 2021 – 2025 годы

Принята на заседании
(наименование
коллегиального
органа управления)

«__» _____ 20__ год

2021год

Паспорт программы развития БОУ «Шуховская средняя школа»

Программа развития БОУ «Шуховская средняя школа» представляет собой нормативно – управленческий документ, характеризующий имеющиеся достижения и проблемы, основные тенденции, цели, задачи и направления обучения, воспитания, развития обучающихся.

Комплексная целевая программа развития – одна из форм прогностической разработки перспектив развития школы на основе проектно – целевого метода. Она выступает универсальным средством реализации проектно – целевого подхода к планированию и представляет собой совокупность плановых действий, подготовленных на основе четко выделенной цели и конечных целей развития.

Проектно – целевой метод направлен на переход из действительного состояния образовательной организации в эффективный режим работы, через реализацию проекта как уникального комплекса действий, осуществляемого для решения задач образовательной организации, так как БОУ «Шуховская средняя школа» является школой, демонстрирующей низкие образовательные результаты и функционирует в сложных социальных условиях, в том числе является участником федерального проекта «500+».

Таким образом, программа развития предполагает переход школы в качественно новое состояние и имеет своей целью развитие, но не за счёт притока внешних ресурсов, а счёт развития внутреннего потенциала самой школы. Основная идея проекта заключается в организации школьной системы управления качеством образования и в определении новой индивидуальной стратегической линии работы руководителя и педагогического коллектива школы, которая позволит решить приоритетную образовательную задачу: повышения качества образования и уровня образовательных результатов.

Полное наименование программы	Программа развития бюджетного общеобразовательного учреждения «Шуховская средняя школа» Знаменского муниципального района Омской области
Основания для разработки программы	- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования на 2018 – 2025 годы», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 - Государственная программа Омской области «Развитие системы образования Омской области», утвержденная постановлением Правительства Омской области от 15.10.2013 № 250-п - Устав БОУ «Шуховская средняя школа»
Цель программы	Повышение эффективности образовательного процесса в школе с низкими образовательными результатами, участвующей в проекте «500+», на основе совершенствования структуры и содержания образования с учетом современных тенденций развития образования, традиций школы, образовательных потребностей социума.
Основные задачи	1. Создать условия для поддержания стабильных показателей образовательных результатов посредством организации системного внутреннего мониторинга качества образовательного процесса. 2. Повысить эффективность работы с одаренными детьми через разработку индивидуальных программ и маршрутов. 3. Обеспечить прозрачность и объективность образовательной деятельности посредством разработки плана действий по

	<p>результатам независимой оценки качества образования.</p> <p>4.Обеспечить доступность качественного общего образования, направленного на повышение естественно-научной, читательской и математической грамотности.</p> <p>5.Организовать работу по разработке индивидуальных траекторий развития обучающихся через мероприятия профориентационной направленности.</p> <p>6.Внедрить в практику управления школой и профессиональным развитием педагогов методы управления по результатам, в т.ч. на основе индивидуальных планов развития педагогов.</p>
Период реализации программы	2021г. – 2025 г.
Ожидаемые конечные результаты	Повышение качества образования, использование в работе педагогов новых форм и методов работы.
Разработчики программы	Прядина Елена Валерьевна Кроер Татьяна Николаевна Семёнова Евгения Юрьевна
ФИО, телефон руководителя ОО	Прядина Елена Валерьевна, 8(38179)33322
Дата рассмотрения программы	

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Бюджетное общеобразовательное учреждение «Шуховская средняя школа» Знаменского муниципального района Омской области расположена по адресу: Омская область, Знаменский район с. Шухово, ул. Ленина, д.36.

Школа основана в 1905 году.

Полное название: бюджетное общеобразовательное учреждение «Шуховская средняя школа» Знаменского муниципального района Омской области.

Сокращенное название школы: БОУ «Шуховская средняя школа».

Юридический адрес: 646546, Омская область, Знаменский район, с. Шухово, ул. Ленина, д. 36.

E-mail: mou.shuhov@mail.ru

Адрес сайта школы: <http://oushuhov.znam.obr55.ru>

Лицензия: серия 55ЛЮ1 № 0000335 от 15.04.2014 срок действия – бессрочно.

Свидетельство о государственной аккредитации: серия 55А01 № 0000578 (до 02.04.2025).

Тип: общеобразовательное учреждение;

Вид: средняя общеобразовательная школа;

Организационно – правовая форма школы: бюджетное учреждение;

В соответствии с установленным государственным статусом образовательное учреждение реализует образовательные программы: начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования.

ОГРН: 1025502355086

ИНН/КПП: 5513003729/551301001

Контингент учащихся

На 01.09.2021 года количество обучающихся в БОУ «Шуховская средняя школа»: 105 человек:

Начальная школа – 43 обучающихся (4 класса – комплекта).

Средняя школа – 52 обучающихся (5 классов – комплектов).

Старшая школа – 10 обучающихся (2 класса – комплекта).

Средняя наполняемость классов 22 человека.

Контингент учащихся школы неоднороден: 24 % обучающихся школы живут в неполных семьях, 7% в малообеспеченных семьях, 34% - в многодетных семьях.

В школе обучается 1 ребенок инвалид (сахарный диабет), 1 ребёнок с ОВЗ находится на домашнем обучении по медицинским показаниям.

Учебный план школы полностью соответствует требованиям Министерства просвещения России. В нем обязательная часть (федеральный компонент на уровне среднего общего образования) реализована полностью.

Все используемые УМК соответствуют федеральному перечню.

Во всех параллелях реализуется ФГОС. В начальной школе реализуется УМК «Школа России».

Оценкой деятельности и показателем рационального выбора образовательных программ и технологий обучения являются показатели качества знаний, успеваемость, достижения учащихся.

Школа работает по графику пятидневной рабочей недели.

Учебный год в БОУ «Шуховская средняя школа» начинается с 1 сентября, если это число приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день.

Учебный год в 1-9 классах делится на четверти, в 10-11 классах – на полугодия.

Продолжительность учебного года в первом классе – 33 недели, в последующих – не менее 34 и не более 37 (с учетом экзаменационного периода). Суммарная продолжительность каникул в течение учебного года – не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 календарных недель. Начало занятий – 8.30.

Продолжительность урока (академического часа) в 1 классах – 35 – 40 минут, во 2 - 11 классах - 45 минут. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, после 1-го, 3-го, 4-го уроков устанавливаются перемены по 15 минут каждая.

Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов не превышает 4 уроков и 1 день в неделю - не более 5 уроков за счет урока физической культуры; используется "ступенчатый" режим обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 45 минут каждый);
- для обучающихся 2 - 4-х классов - не более 5 уроков;
- для обучающихся 5 - 6-х классов - не более 6 уроков;
- для обучающихся 7 - 11-х классов - не более 7 уроков.

Обучение первоклассников проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий, для них предусматриваются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителями по балльной системе. Учитель выставляет отметку в классный журнал и дневник обучающегося. Классный руководитель отвечает за занесение сведений об успеваемости в электронный дневник учащихся.

Позитивная динамика освоения образовательных программ отражена в таблице 1.

Таблица 1 «Итоги успеваемости обучающихся за 2020 – 2021 учебный год».

(НОО 1-4 кл.)

Класс	Кол-во обуч-ся	Кол-во аттестуемых	На «5»	На «4» и «5»	Качество знаний	Не успевают	% успеваемости
1	13	-	-	-	-	-	-
2	8	8	0	4	50%	-	100%
3	11	11	3	4	64%	-	100%
4	9	9	0	4	44%	-	100%

(ООО 5-9 кл.)

Класс	Кол-во обуч-ся	Кол-во аттестуемых	На «5»	На «4» и «5»	Качество знаний	Не успевают	% успеваемости
5	10	10	-	6	60%	-	100%
6	13	13	-	1	7%	-	100%
7	11	11	-	4	36%	-	100%
8	9	9	-	2	22%	-	100%
9	9	9	-	5	55%	-	100%

(СОО 10-11 кл.)

Класс	Кол-во обуч-ся	Кол-во аттестуемых	На «5»	На «4» и «5»	Качество знаний	Не успевают	% успеваемости
10	8	8	-	0	0%	-	100%
11	5	5	-	2	4%	-	100%

Итого по школе:

Класс	Кол-во обуч-ся	Кол-во аттестуемых	На «5»	На «4» и «5»	Качество знаний	Не успевают	% успеваемости
-------	----------------	--------------------	--------	--------------	-----------------	-------------	----------------

				«5»			
1-4	41	28	3	12	54%	-	100%
5-9	52	52	-	18	35%	-	100%
10-11	13	13	-	2	15%	-	100%
1-11	106	93	3	32	34%	-	100%

Администрация учреждения представлена директором и заместителем по учебно-воспитательной работе в школе. К органам управления относятся Педагогический совет, ассоциация учителей предметников. В школе функционирует система ученического самоуправления. В учебно-воспитательном процессе принимает участие социальный педагог.

В школе созданы все условия для безопасности обучающихся. Функционирует пожарная сигнализация, имеется «тревожная кнопка», работает пропускной режим. Регулярно проводятся тренировки по эвакуации обучающихся и персонала. Медицинское обслуживание обучающихся осуществляют сотрудники Шуховского ФАПа на основании договора с БУЗООО «Знаменская ЦРБ». Проводятся плановые медосмотры, вакцинация детей по согласованию с родителями.

В БОУ «Шуховская средняя школа» организован подвоз обучающиеся из трех деревень: Мало – Бутаково (4 обучающихся), Тузаклы (9 обучающихся), Липовка (2 обучающихся). Всего 15 человек.

Подвоз осуществляется автомобилем ПАЗ 32053-70 2012 года выпуска, соответствующим всем требованиям безопасности перевозок.

Сведения о педагогических кадрах

Школа укомплектована педагогическими кадрами полностью. Образовательный процесс осуществляют 17 педагогов с высшим образованием.

Состав педагогического коллектива включает в себя:

- 2 руководителя (директор, заместитель директора по УВР);
- 15 учителей – предметников.

Из 17 педагогов школы имеют:

- I квалификационную категорию — 5 человек;
- аттестованные на соответствие занимаемой должности – 12 человек;
- высшее образование — 16 человек;
- средне-специальное образование – 1 человек.

100% педагогических работников прошли курсы повышения квалификации либо профессиональную переподготовку за последние три года.

В школе создана ассоциация учителей предметников, ее активные формы также создают условия для творческого развития педагогов и их профессионального роста.

Немаловажным условием профессионального развития является и работа педагогов над реализацией ИППР, что позволяет постоянно актуализировать потребности и возможности каждого учителя.

Выпускники школы успешно учатся в высших и средних учебных заведениях, работают в различных сферах деятельности.

Педагоги школы принимают активное участие в семинарах для учителей; участвуют в муниципальных мероприятиях; готовят обучающихся к олимпиадам и конференциям различного уровня; организуют встречи обучающихся со специалистами, представителями муниципальных органов, ветеранами педагогического труда.

Основное направление образования в школе – адаптация обучающихся к жизни в современном обществе на основе среднего общего образования в рамках государственных стандартов, обеспечивающих, прежде всего, личностное становление ребенка в учебной и внеучебной деятельности.

Образовательный процесс строится таким образом, чтобы каждый ученик был вовлечен в активную учебную и внеучебную деятельность, чтобы каждый чувствовал себя в школе комфортно.

Материальная база школы

БОУ «Шуховская средняя школа» расположена в двухэтажном здании общей площадью 1873,3 м².

Здание ОУ имеют все виды благоустройства: центральное отопление, водоснабжение, автономную канализацию, оборудовано системой видеонаблюдения. Пожарная сигнализация установлена, имеется необходимое количество средств пожаротушения.

Число классных комнат – 13. Кабинеты оборудованы в соответствии с требованиями к учебному кабинету.

В школе имеется спортивный зал. Спортивной площадки в школе нет.

Имеется столовая на 60 посадочных мест, которая снабжена всем необходимым технологическим оборудованием.

В столовой осуществляется организованное коллективное питание детей. Продажа буфетной продукции в розницу запрещена. Учащиеся питаются в школьной столовой в соответствии с утвержденным графиком. Горячим питанием охвачено 100% обучающихся.

При школе имеется учебно–опытный участок для реализации практических занятий по биологии, а также для выращивания овощей для школьной столовой.

В образовательном учреждении работает библиотека с местами для чтения. Учебный фонд на всех обучающихся имеет 100% показатель. Число книг в школьной библиотеке (художественная, методическая и учебная литература) 9716 экземпляров, в том числе школьных учебников 4103 экземпляра.

ОУ имеет компьютерный класс с 5 рабочими местами, объединенными локальной сетью. В школе имеется высокоскоростной интернет. Общее количество компьютеров, включая находящиеся в пользовании административных работников и учебно-вспомогательного персонала - 11. В учебном процессе используются 5. В школе 2 проектора и одна интерактивная доска.

Таким образом, текущее ресурсное обеспечение школы в основном удовлетворяет основным требованиям, но нуждается в совершенствовании с учётом современных тенденций в образовании.

Анализ результатов ВПР и регионального мониторинга

В апреле 2020-2021 учебного года в БОУ «Шуховская средняя школа» были проведены Всероссийские проверочные работы. Назначение ВПР в 4,5,6,7,8 и 11 классах – оценить уровень общеобразовательной подготовки обучающихся 4,5,6,7,8,11 классов в соответствии с требованиями ФГОС.

Качественная оценка результатов ВПР в 4 классе

Предмет	Кол-во уч-ся по списку	Кол-во уч-ся писавших	% качества	% усп-сти	% подтвер-оценку	Получили выше текущих отметок	Получили ниже тек.отмет.	Средний балл
Русский язык	12	11	82%	100%	63,64 %	36,36 %	0	3,9
Математика	12	11	63,63%	100%	72,73 %	9,09 %	18,18 %	3,7
Окружающий мир	12	11	100 %	100%	45,45 %	36,36 %	18,18 %	4,09

Вывод: Проведенные ВПР в 4 классе показали, что все обучающиеся достигли базового уровня подготовки по математике, по русскому языку и по окружающему миру в соответствии с требованиями ФГОС НОО. Процент выполнения заданий высокий. ВПР

показали не значительное снижение результатов по сравнению с итоговой оценкой за четверть по математике и окружающему миру.

Качественная оценка результатов ВПР в 5 классе

Предмет	Кол-во уч-ся по списку	Кол-во уч-ся писавших ВПР	% качества	% усп-сти	% подтвер- оценку	Получили выше текущих отметок	Получили ниже тек.отмет.	Средний балл
История	12	10	50 %	90 %	50 %	10 %	40 %	3,4
Русский язык	12	12	58 %	92 %	33 %	50 %	17 %	4
Математика	12	12	83 %	100 %	66,67%	33,33 %	0	4,2
Биология	12	9	67 %	100 %	78 %	11 %	11 %	3,9

Вывод: Проведенные ВПР в 5 классе показали, что все учащиеся достигли базового уровня подготовки по математике, по русскому языку, по истории и по биологии в соответствии с требованиями ФГОС ООО. Процент выполнения заданий средний, требуются индивидуальные дополнительные занятия. ВПР показали значительное снижение результатов по сравнению с итоговой оценкой за 4 четверть по русскому языку, по истории и биологии.

Качественная оценка результатов ВПР в 6 классе

Предмет	Кол-во уч-ся по списку	Кол-во уч-ся писавших ВПР	% качества	% усп-сти	% подтвер- оценку	Получили выше текущих отметок	Получили ниже тек.отмет.	Средний балл
Математика	15	14	22%	100 %	85,71%	0	14,29 %	3,2
Русский язык	15	13	62 %	100 %	62 %	23 %	15 %	3,7
География	15	14	57 %	100 %	86 %	14 %	0	3,6

Вывод: ВПР показали 100 % успеваемость. Получили ниже текущей отметки по математике и по русскому языку.

Качественная оценка результатов ВПР в 7 классе

Предмет	Кол-во уч-ся по списку	Кол-во уч-ся писавших ВПР	% качества	% усп-сти	% подтвер- оценку	Получили выше текущих отметок	Получили ниже тек.отмет.	Средний балл
История	15	13	30,79%	92 %	46,15 %	7,69 %	46,15 %	3,2
Немецкий язык	15	14	50 %	100 %	71,43 %	0	28,57 %	3,6
География	15	15	27 %	100 %	47 %	0	53 %	3,3
Обществозн- ание	15	14	21%	100 %	71,43 %	0	28,57 %	3,2
Физика	15	13	62 %	100%	61,54 %	30,77 %	7,69 %	3,8
Русский язык	15	14	50 %	86 %	71,42 %	7,14 %	21,42 %	3,4
Математика	15	13	53,84	100 %	92,30 %	7,7 %	0	3,6

Биология	15	14	57%	100 %	64,29 %	28.57 %	7,14 %	3,9
----------	----	----	-----	-------	---------	---------	--------	-----

Вывод: Вывод: ВПР показали значительное снижение результатов по сравнению с итоговой оценкой за 4 четверть по истории и географии.

Качественная оценка результатов ВПР в 8 классе (за 7 класс)

Предмет	Кол-во уч-ся по списку	Кол-во уч-ся писавших ВПР	% качества	% усп-сти	% подтвер-оценку	Получили выше текущих отметок	Получили ниже тек.отмет.	Средний балл
Русский язык	11	10	10 %	100%	50 %	40 %	10 %	3,1
Математика	15	9	11 %	100 %	66,67 %	0	33,33 %	3,1

Вывод: проведенные ВПР в 8 классе показали, что все учащиеся достигли базового уровня подготовки по математике и по русскому языку в соответствии с требованиями ФГОС ООО. Но в знаниях обучающихся наблюдаются пробелы и процент качества знаний по этим предметам низкий. Проценты подтвердивших оценок за год более 50 %. На полученные результаты по ВПР учителям-предметникам следует обратить внимание. Обучающиеся 8 класса в основном не справились с предложенной работой и показали пониженный уровень достижения предметных и метапредметных результатов, однако результаты многих заданий требуют дополнительной работы по устранению недочётов.

Качественная оценка результатов ВПР в 11 классе

Предмет	Кол-во уч-ся по списку	Кол-во уч-ся писавших ВПР	% качества	% усп-сти	% подтвер-оценку	Получили выше текущих отметок	Получили ниже тек.отмет.	Средний балл
Физика	5	4	100 %	100%	100 %	0 %	0 %	4
Химия	5	4	50 %	100 %	75 %	25 %	0 %	3,5
Биология	5	3	100 %	100 %	100 %	0	0	4

Таким образом, результате анализа результатов ВПР 4 – 11 классов были определены профициты и дефициты по ОУ в целом. Из основных затруднений по школе можно выделить: затруднения в выполнении заданий, требующих осмысления и анализа прочитанного текста, работу с картами и таблицами, применение полученных теоретических знаний на практике.

Результаты государственной итоговой аттестации 9,11 классов

Государственная (итоговая) аттестация прошла в соответствии с расписанием, апелляций в конфликтную комиссию по вопросу проведения аттестации не поступило. Аттестацию за курс основной школы успешно прошли все выпускники.

До выпускных экзаменов в 11 классах были допущены все обучающиеся.

Результаты экзаменов даны в таблицах:

Обязательные:

Предмет	Количество учащихся	Средний балл	% успеваемости
Русский язык	5	69,2	100 %

По выбору:

Предмет	Количество учащихся	Средний балл	% успеваемости
Математика профильная	4	36,5	50 %
Физика	1	57	100 %
Обществознание	3	36	100 %
Биология	2	40,5	100 %

До выпускных экзаменов в 9 классе были допущены все обучающиеся:

Предмет	Количество учащихся	Средний балл	% успеваемости
Русский язык	9	3,7	100 %
Математика	9	3,2	100 %

За все время существования ОГЭ и ЕГЭ 100% выпускников 9 и 11 классов были допущены к ГИА и получили аттестаты об основном общем и среднем общем образовании соответственно.

Из 5 выпускников 2021 года трое поступили в учреждения высшего профессионального образования.

Таким образом, государственная итоговая аттестация по-прежнему позволяет получить объективную информацию о состоянии общеобразовательной подготовки выпускников, скорректировать работу по совершенствованию образовательного процесса и учебно-методического обеспечения учебных предметов, принять грамотные управленческие решения и на этой основе выявить сильные и слабые стороны преподавания отдельных учебных предметов, выявить причины низких результатов и наметить пути совершенствования образовательного процесса с целью повышения его качества.

Продолжается работа по **созданию условий для обучения детей, имеющих повышенные образовательные потребности**. В школе успешно реализуется программа «Одаренные дети», в рамках которой проводятся традиционные мероприятия: предметные олимпиады, научно-практическая конференция, интеллектуальные игры и др. Учащиеся школы принимают активное участие в муниципальных и региональных мероприятиях интеллектуальной направленности.

Обучающиеся школы активно принимают участие в олимпиадном движении.

В рамках программы «Одаренные дети» организовано широкое участие обучающихся в спортивных соревнованиях в таких видах спорта как легкая атлетика, лыжи, волейбол, шашки, пулевая стрельба.

Учреждение уделяет огромное внимание гражданско-патриотическому воспитанию школьников. В школе созданы отряд юных инспекторов движения, СМИД.

Активизирована работа по внедрению в образовательный процесс здоровьесберегающих технологий. Продолжается работа по обеспечению организованным горячим питанием. Горячим питанием охвачены все обучающиеся начальной школы, в целом по учреждению – 40% обучающихся. Ребята, находящиеся на подвозе, по желанию родителей получают двухразовое горячее питание.

Ежегодно проводится большая работа по организации летнего отдыха и оздоровления обучающихся. Ежегодно охват различными видами оздоровления в БОУ «Шуховская средняя школа» составляет более 70%.

Воспитательная система школы интегрирует все педагогические воздействия, идущие на ребенка, в целостный воспитательный процесс. Принципы осуществления воспитательной деятельности: гуманизм и эстетическая направленность воспитания и образования; коллективное творчество; эмоциональное насыщение жизни детского

коллектива; личностно-ориентированный подход; партнерство во взаимоотношениях взрослых и детей.

Воспитательная деятельность ведется по основным направлениям ФГОС: общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное, духовно – нравственное, социальное. Функционирует методическое объединение классных руководителей. Ученическое самоуправление представлено Советом школьников. Осуществляется систематическое отслеживание состояния воспитательной работы: анкетирование учащихся, родителей, педагогов; опросы общественного мнения, творческие отчеты и др.

Остается стабильной система внеурочной деятельности детей, которая включает в себя сеть элективных курсов, предметных и творческих кружков, спортивной секции.

На базе школы работает спортивная секция от муниципального учреждения дополнительного образования – ДООФСЦ «Север». В факультативах, кружках, секциях и студиях занимаются свыше 90% детей от общей численности обучающихся.

Социальная микросреда.

В селе расположены Дом культуры, сельская библиотека, детский сад, ФАП.

БОУ «Шуховская средняя школа» сотрудничает со всеми учреждениями и организациями в целях повышения качества образования, воспитания и развития школьников, сохранения их здоровья, расширения образовательной среды.

Социальная характеристика родителей.

Большое внимание в школе уделяется организации взаимодействия с семьями учащихся.

Категории	2020 - 2021		2021 - 2022	
Количество детей в школе/семей	107/78		105/80	
	Количество семей	%	Количество семей	%
Полных семей	33	42	42	52
Неполных семей	21	26	18	22
Многодетных семей	17	21	19	23
Дети под опекой	4	5	2	2
Дети «группы риска»	3	3	3	3
Семьи с детьми - инвалидами	1	1	2	2
Малообеспеченные	5	6	5	6
С высшим образованием	24	30	25	31
Со средне-специальным	34	43	36	45

Проблемно - ориентированный анализ деятельности школы

SWOT-анализ состояния образовательной системы

БОУ «Шуховская средняя школа» на начало 2021-2022 учебного года (на основе самооценки по семи основным направлениям)

Деятельность БОУ «Шуховская средняя школа» в свете реализации федерального государственного образовательного стандарта требует серьезного анализа и преобразований. Это связано с целым комплексом управленческих, координационных, методических проблем.

Внутренняя среда школы	
Сильные стороны	Слабые стороны
<ul style="list-style-type: none"> - опыт организации проектной и исследовательской деятельности; - опыт освоения метапредметных образовательных технологий, реализации субъектно-ориентированного типа 	<ul style="list-style-type: none"> -недостаточный уровень подготовки к ВПР в 5 – 9 классах, к предметам ГИА по выбору; -низкая мотивация учащихся к обучению; -недостаточный уровень влияния

<p>педагогического процесса;</p> <p>- наличие педагогов, готовых к изменениям, умеющих работать в творческих и проблемных группах;</p> <p>-сотрудничество с социальными партнёрами.</p>	<p>образования на гражданское становление молодежи, формирование ее ценностных ориентаций, мотивацию к здоровому образу жизни;</p> <p>-сложность контингента школы, наличие детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении;</p> <p>-дефицит ресурсов, необходимых для внутриорганизационных преобразований;</p>
	<p>-отсутствие мотивации у ряда родителей к повышению качества образования детей, к деятельному участию в жизни школы, реализации детско-взрослых социальных проектов и др.;</p> <p>-старение педагогических кадров;</p> <p>-высокая степень изношенности здания.</p>
Внешняя среда	
Благоприятные возможности	Угрозы
<p>- максимальное вовлечение социального окружения школы в процессы коллективного планирования и реализации образовательной и воспитательной деятельности;</p> <p>- изучение социального запроса и удовлетворённости образовательной организацией;</p> <p>- активное участие в мероприятиях районного, регионального уровней</p>	<p>- низкий культурный уровень и сложное социально-экономическое состояние большей части населения;</p> <p>- нехватка источников финансирования на процессы и проекты развития;</p> <p>- незначительность капитальных вложений в инфраструктуру школы;</p> <p>- высокий удельный вес пассивных обучающихся и их родителей;</p> <p>- низкий престиж образования в социуме</p>

Результаты самооценки деятельности

1. Массовость достижения базовых результатов

№ п/п	Позиция оценивания	Кол-во баллов	Результаты оценивания	Перспективные значения
1.	Количество выпускников, набравших в сумме не более 13 баллов по четырем предметам ОГЭ (2 обязательных и 2 по выбору) и не получивших «двоек» (процент от общего количества выпускников 9 классов)	61-100% 1 31-60% - 2 1-30% - 3 max - 3	0	1
2.	Количество обучающихся 4 классов, набравших не менее 10 баллов в сумме по 3 предметам ВПР и не получивших при этом «двоек» (процент от общего количества обучающихся 4 классов)	1-30%-1 31-60 % – 2 61-100 % - 3 max - 3	2 (5 из 10 – 50%)	3
3.	Количество выпускников, получивших результат ЕГЭ по двум обязательным предметам не ниже удовлетворительного	100% – 1 менее 100% – 0 max - 1	1	1

4.	Количество выпускников, получивших по результатам ЕГЭ средний балл более 70 по предмету по выбору (процент от общего количества выпускников 11 классов)	1-30%-1 31-60 % – 2 61-100 % - 3 max - 3	3	3
Итого		10	6	8

2. Развитие таланта

№ п/п	Позиция оценивания	Кол-во баллов	Результат оценивания	Перспективные значения
	Наличие программы работы с одаренными (талантливыми) детьми в общеобразовательной организации	Нет – 0 Да - 1	0	1
	Результативность участия обучающихся в ВсОШ, наличие: - победителей муниципального этапа ВсОШ; - призеров муниципального этапа ВсОШ;	Нет – 0 max - 5 0,75 0,25	1,5 0,25	1,5 0,75
	-победителей регионального этапа ВсОШ; - призеров регионального этапа ВсОШ;	1 0,5	0 0	0,5
	- победителей заключительного этапа ВсОШ; - призеров заключительного этапа ВсОШ;	1,5 1	0 0	0
	Результативность участия обучающихся в социально значимых конкурсных мероприятиях различного уровня, актуальных с точки зрения формирования стратегий развития региональной и муниципальной систем образования, наличие: - победители муниципального уровня (НПК, спортивные соревнования, творческие конкурсы); - призеры муниципального уровня (НПК, спортивные соревнования, творческие конкурсы);	Нет – 0 max – 4 за наличие победителей/призеров по каждому из направлений: 0,15 (max -0,45) 0,1 (max -0,3)	1,35	2
	-победители регионального уровня (НПК, спортивные соревнования, творческие конкурсы); - призеры регионального уровня (НПК, спортивные соревнования, творческие конкурсы)	0,25 (max -0,75) 0,15 (max -0,45)	0,75	1
	- победители всероссийского уровня (НПК, спортивные соревнования, творческие конкурсы); - призеры всероссийского уровня (НПК, спортивные соревнования, творческие конкурсы);	0,3 (max -0,9) 0,25 (max -0,75)	0	0
	Наличие победителей/призеров по любому из направлений: - победители международного уровня (НПК, спортивные соревнования, творческие конкурсы); - призеры международного уровня (НПК, спортивные соревнования, творческие конкурсы)	0,2 0,2	0	0
Итого		10	3,85	5,75

3. Прозрачность и объективность образовательного процесса

№ п/п	Позиция оценивания	Кол-во баллов	Результат оценивания	Перспективные значения
	Образовательная организация подвергнута независимой оценке качества образовательной деятельности образовательной организации и по результатам представлен на сайте ОО план /программа действий	Нет – 0 Приняли участие в НОК ОДО – 1 Приняли участие и представлен план действий на сайте – 2	0	1
	Участие в независимых диагностических процедурах / исследованиях оценки качества образования регионального, всероссийского, международного уровней ежегодно (ВПр, НИКО, региональные исследования и др.)	мун. уровень – 1 мун. и регион.уровни – 2 муницип., регион., всерос. уровни – 3 муниц., регионал., всерос., междун.уровни - 4	3	3
	Наличие программы (положения) внутренней системы оценки	Нет – 0	1	1

	качества образования в ОО	Да - 1		
	Наличие сайта ОО с представленной информацией в соответствии с требованиями законодательства РФ	Нет – 0 Информация представлена на сайте частично - 1 Представлена вся информация на сайте ОО в соответствии с требованиями – 2	2	2
	Наличие на сайте информации подтверждающей участие в независимых диагностических процедурах / исследованиях оценки качества образования и представлены результаты	Нет – 0 Информация представлена на сайте частично – 0,5 Представлена вся информация на сайте ОО в соответствии с требованиями – 1	0,5	1
Итого		10	6,5	8

4. Качество образовательной среды

№ п/п	Позиция оценивания	Кол-во баллов	Результат оценивания	Перспективные значения
	Обеспеченность компьютерами не ниже среднеобластного показателя с наличием доступа к сети Интернет со скоростью не менее 2 Мб	Нет – 0 Да – 1	0	1
	Наличие лицензированного медицинского кабинета	Нет – 0 Да – 1	0	0
	Наличие спортзала, оборудованного в соответствии с требованиями ООП	Нет – 0 Да – 1	1	1
	Наличие спортивной площадки (стадиона), оборудованного в соответствии с требованиями ООП	Нет – 0 Да – 1	0	0
	Доступность образовательной среды для обучающихся с ОВЗ - наличие учебно-методического обеспечения образовательного процесса; - наличие специалистов, оказывающих психологическую и другую консультативную помощь семьям обучающихся в ОО; - наличие оборудованного доступа в здания с ОО обучающихся с ОВЗ	Нет – 0 - 1 -1 - 1 (max – 3)	0 0 0	0 0 0
	Доля педагогов, имеющих высшее профессиональное образование	50% – 0,5 100% – 1 (0,1 за каждые 10%)	0,8 (17 из 20- 80%)	0,8
	Доля педагогов, имеющих квалификационную категорию	50% – 0,5 100% – 1 (0,1 за каждые 10%)	0,5 (10 из 20-50%)	1
	Наличие оборудованных учебных кабинетов (кабинеты-лаборатории физики, кабинет химии, кабинет географии, кабинет биологии, кабинет ОБЖ)	Нет – 0 Частично – 0,1 (по каждому из пяти кабинетов) Да – 0, 2 (по каждому из пяти кабинетов) (max) – 1	0,4	0,4
Итого		10	2,7	4,2

5. Индивидуализация образовательного процесса

№ п/п	Позиция оценивания	Кол-во баллов	Результат оценивания	Перспективные значения
1	Реализация программ отдельных учебных предметов по основному общему образованию на повышенном уровне	Нет – 0 Да – 1	0	0
2	Реализация программ учебных предметов на углубленном уровне при реализации ФГОС среднего общего образования	1 предмет на углубленном уровне – 1 2 предмета и более на	0	1

		углубленном уровне – 2		
3	Наличие разработанных индивидуальных учебных планов	Нет – 0 Да – 2	0	1
4	Наличие разработанных индивидуальных образовательных маршрутов (траекторий) обучающихся	Нет – 0 Да – 1	0	1
5	Реализация программ дополнительного образования детей	Нет – 0 Да – 1	1	1
6	Доля выпускников, сдающих дополнительные предметы ЕГЭ по профилю обучения	50% – 0,5 100% – 2 (0,2 за каждые 10%)	2	2
7	Наличие специалистов (педагогов, специалистов на договорной основе и др.), осуществляющих психолого-педагогическое сопровождение обучающихся и коррекционную работу	Нет – 0 Да – 1	0	0
Итого		10	3	6

6. Результаты участия в региональных и федеральных программах

№ п/п	Позиция оценивания	Кол-во баллов	Результаты оценивания	Перспективные значения
	Наличие статуса инновационной площадки	Нет – 0 Наличие статуса муниципальной инновационной площадки – 0,5 Наличие статуса участника РИП-ИнКО – 1 Наличие статуса стажиров. площадки РИП-ИнКО – 2	0	0,5
	Доля педагогов, участвующих в инновационной деятельности	1-25% - 1 балл 26-50% - 2 балла 51-75% - 3 балла 76-100% - 4 балла	0	0
	Доля педагогов, имеющих методические разработки по ФГОС общего образования, распространяемые на муниципальном уровне	2-10% - 1 балл свыше 10% - 2 балла	1	2
	Наличие педагогов, имеющих методические разработки, прошедших экспертизу для включения в региональный реестр учебно-методических материалов (РУМО)	Нет – 0 Да - 1	0	0
	Наличие публикаций, методических разработок педагогов в НПК, сети Интернет	Нет – 0 Да - 1	1	1
Итого		10	2	3,5

7. Качество реализации программы (плана, стратегии и др.) перевода образовательной организации в эффективный режим развития

№ п/п	Позиция оценивания	Кол-во баллов	Результаты оценивания	Перспективные значения
	Наличие разработанной программы (плана, стратегии и др.) перевода образовательной организации в эффективный режим развития	Нет – 0 Разрабатывается – 0,5 Разработана - 1	0,5	1
	Доля педагогов, включенных в реализацию программы	1-25% - 1 балл 26-50% - 2 балла 51-75% - 3 балла 76-100% - 4 балла	1	2
	Наличие индивидуальных программ развития у руководителей ОО, разработанной в соответствии с программой перевода ОО в эффективный режим развития	Нет – 0 Разрабатывается – 0,5 Разработана - 1	0,5	1

	Наличие индивидуальных программ развития у педагогов ОО, разработанной в соответствии с программой перевода ОО в эффективный режим развития	1-25% - 1 балл 26-50% - 2 балла 51-75% - 3 балла 76-100% - 4 балла	1	2
Итого		10	3	6

Выявленные проблемы (выводы).

1. Массовость достижения базовых результатов.

- в 2020 году не проводилась ГИА, поэтому результаты не учтены в таблице;
- не высокие образовательные результаты обучающихся по результатам участия в ВПР.

2. Развитие таланта.

- нет действующей программы с одарёнными детьми;
- мало призёров и победителей муниципального этапа ВОШ;
- нет призёров и победителей регионального этапа ВОШ;
- мало победителей в спортивных соревнованиях;
- низкий результат участия в НПК и конкурсах разного уровня.

3. Прозрачность и объективность образовательного процесса.

- образовательная организация не принимала участие в НОК ОДОО;
- на сайте школы информация подтверждающая участие в независимых диагностических процедурах представлена не полностью.

4. Качество образовательной среды.

- нет наличия спортивной площадки в соответствии с требованиями ООП;
- доля педагогов, имеющих квалификационную категорию ниже 50%.

5. Индивидуализация образовательного процесса.

- не реализуются программы учебных предметов на повышенном и углубленном уровнях;
- не разработаны индивидуальные учебные планы и индивидуальные образовательные маршруты(траектории) обучающихся.

6. Результаты участия в региональных и федеральных программах.

- педагоги не принимают участия в инновационной деятельности, не делятся опытом своей работы;
- мало педагогов, имеющих методические разработки, прошедшие экспертизу для включения в региональный реестр учебно – методических материалов.

7. Качество реализации программы (план, стратегии) перевода ОО в эффективный режим работы.

- нет разработки программы перевода школы в эффективный режим развития на основе модели оценки (самооценки) ОО;
- не у всех педагогов разработана индивидуальная программа развития в соответствии с программой перевода ОО в эффективный режим работы.

4.Индикаторы роста на 2021 год.

1. По направлению «Массовость достижения базовых результатов».

- уменьшение количества выпускников, набравших в сумме не более 13 баллов по четырем предметам ОГЭ до 30% и менее;
- увеличение количества выпускников, получивших по результатам ЕГЭ средний балл более 70 по предмету;
- повышение качества выполнения ВПР обучающимися 4 класса.

2. По направлению «Развитие таланта».

- разработка программы работы с одарёнными детьми;
- повышение качества подготовки обучающихся к участию в ВсОШ;
- повышения качества подготовки обучающихся к участию в НПК;

- повышение качества подготовки к участию спортивных соревнований.
- 3. По направлению «Прозрачность и объективность образовательного процесса»**
- наличие плана действия по улучшению качества работы ОО по результатам независимой оценки качества образования, выставленной на сайте ОО;
 - наличие информации на сайте ОО раздела «Независимая оценка качества образования».
- 4. По направлению «Качество образовательной среды»:**
- увеличение доли педагогов, имеющих квалификационную категорию до 80%;
- 5. По направлению «Индивидуализация образовательного процесса»:**
- увеличение доли выпускников, сдающих дополнительные предметы ЕГЭ по профилю обучения;
 - реализовать программы учебных предметов на углубленном уровне при реализации ФГОС среднего общего образования;
 - разработать индивидуальные образовательные маршруты (траектории) обучающихся.
- 6. По направлению «Результаты участия в региональных и федеральных программах»:**
- увеличения количества педагогов, имеющих методические разработки по ФГОС общего образования, распространяемые на муниципальном уровне;
 - наличие педагогов, имеющих методические разработки, прошедшие экспертизу для включения в региональный реестр учебно – методических материалов.
- 7. По направлению «Качество реализации программы (план, стратегии) перевода ОО в эффективный режим работы»:**
- разработка программы перевода школы в эффективный режим развития на основе модели оценки (самооценки) ОО;
 - включение в реализацию программы не менее до 75 % педагогов школы;
 - наличие индивидуальных программ развития у руководителей школы, разработанных в соответствии с настоящей программой;
 - наличие индивидуальных программ развития педагогов школы, разработанных в соответствии с настоящей программой.

Контроль и оценка эффективности выполнения Программы развития.

Контроль и оценка эффективности выполнения программы развития проводится по следующим направлениям:

1. Для оценки эффективности реализации программы используются целевые индикаторы по направлениям, которые отражают выполнение мероприятий программы.
2. Оценка эффективности реализации программы производится путем сравнения фактически достигнутых показателей за соответствующий год с утвержденными на год значениями целевых индикаторов.
3. Программа развития предполагает использование системы индикаторов, характеризующих текущие и конечные результаты ее реализации.
4. Социальная эффективность реализации мероприятий программы будет выражена удовлетворенностью населения качеством предоставляемых

школой услуг с помощью электронных средств информации и специально организованного опроса.

5. Управленческий анализ итогов реализации программы развития осуществляется руководителем программы по окончании каждого учебного года. Итоги выполнения программы представляются руководителем Совету Учреждения (в форме письменного отчета-обзора) и педагогическому совету в августе (в устной форме) и публикуются на сайте школы.

Основной предполагаемый результат:

Переход школы в эффективный режим работы через создание инструментальной модели внутришкольной системы управления качеством образования, способствующая инновационному развитию образовательной среды учреждения, обеспечивающей удовлетворение образовательных потребностей личности, общества и государства

Критерии и показатели оценки результативности и эффективности программы

Критерии	Показатели
Качество образовательных достижений обучающихся.	
Уровень обученности	100%
Качество знаний	40%
Результаты ОГЭ	Улучшение средних результатов на 3-5 б.
Количество выпускников, продолживших образование	100%
Результаты ЕГЭ	Улучшение средних результатов на 3-5 б.
Результаты ВПР	Ежегодная положительная динамика
Доля участников олимпиад различного уровня	Ежегодная положительная динамика
Качество преподавания	
Выявление педагогов, имеющих низкие результаты ВПР, ОГЭ и ЕГЭ	Перечень педагогов, которым требуется методическая помощь и поддержка
Организация адресной работы с учителями	Адресная методическая помощь и поддержка педагогов
Проведение еженедельных школьных единых методических дней, участие в муниципальных	Новые практики, способствующие повышению образовательных результатов
Составление и реализация ИППР педагогами	Наличие ИППР у 100% педагогов, реализация ИППР
Участие педагогов и руководителей в ежегодном муниципальном фестивале педагогических практик, полученных при реализации ИППР, и управленческих практик	Наличие ИППР у 100% педагогов, реализация ИППР
Внедрение технологий формирующего оценивания	Положительная динамика образовательных результатов каждого обучающегося в сравнении с самим собой
Разработка ИОМ обучающихся, получивших «2» по ВПР, по итогам промежуточной аттестации	Обеспечение индивидуального и адресного подхода
Повышение образовательного уровня педагогов	Увеличение доли педагогов с высшим педагогическим образованием до 95%

Повышение квалификации педагогов	Увеличение количества педагогов с первой и высшей квалификационной категорией до 95%
Реализация программ наставничества по форме «Учитель – учитель» для учителей со стажем работы до 3 лет и для учителей, не имеющих стажа	Закрепление молодых педагогов и педагогов без стажа в школе, аттестация
Разработка и реализация программы наставничества по форме «Работодатель – ученик» для детей, ориентированных на педагогическую профессию	Ориентация обучающихся на получение педагогического образования, поступление в педвуз
Качество управления	
Проведение мониторинга достижения индикаторов реализации Программы	Аналитические материалы
Рассмотрение результатов мониторинга, выработка рекомендаций педагогам	Рекомендации
Принятие управленческих решений с учетом рекомендаций	Коррекция деятельности участников реализации Программы
Организация обучения управленческой команды для реализации программы перевода в эффективный режим развития	Наличие программы перевода в эффективный режим развития и готовность управленческой команды ее реализовывать
Социальные условия	
Отдалённость школы от других образовательных центров	Наличие у учащихся доступа к образовательным ресурсам (в том числе через интернет)
Разработка и принятие на уровне ОУ партнерских соглашений между учреждениями профессионального образования и школами	Соглашения
Привлечение родителей к разработке и реализации Программы	Повышение заинтересованности родителей в результатах образовательной деятельности; увеличение доли родителей, заинтересованных в социальном лифте своих детей
Реализация федерального проекта «Билет в будущее»	100% обучающихся, прошедших тестирование на федеральной платформе
Качество условий образовательного процесса	
Укрепление материально- технической базы, комфортные условия в школе.	Положительная динамика оснащения учебно-лабораторным и мультимедийным оборудованием
Выполнение требований СанПиН, пожарной безопасности. Благоприятный школьный климат, обеспечение горячим питанием	Обеспечение комфортных и безопасных условий образовательного процесса
Организация образовательного процесса.	Использование современных форм организации образовательного процесса, технологий, активных форм, методов, приемов обучения

Управление Программой и контроль над ходом её реализации

Управление Программой и контроль над ходом её реализации осуществляется на основе демократического начала и системного подхода в организации общественногосударственного управления школой. На современный момент структура управления школой представляет собой многоуровневую систему, основанную на сочетании принципов единоначалия и демократического самоуправления.

Управление реализацией Программы развития предполагает создание специальной организационной структуры для осуществления управленческих функций согласно принятому распределению зон ответственности, в которую входят представители всех субъектов образовательного процесса. В этом случае система управления направлена на создание условий для эффективного достижения конечных целей Программы развития школы.

Директор школы обеспечивает продвижение реализации Программы, четкое видение стратегии развития школы, осуществляет контроль над реализацией этапов Программы развития и ведет диалог с членами коллектива в области их ответственности, координирует разрешение внешних и внутренних конфликтов, создает условия для развития профессиональной компетентности педагогического коллектива.

Совет Учреждения принимает решения по всем важнейшим вопросам деятельности педагогического и ученического коллектива, не отнесенным к исключительной компетенции директора; осуществляет деятельность по объединению усилий педагогического коллектива школы, общественности и родителей для повышения уровня и результативности учебно - воспитательной работы; обеспечивает поддержку реализации Программы развития и является внешней контролирующей инстанцией: следует четкой стратегии взаимодействия с остальными участниками реализации программы развития и оказывает всяческую поддержку командам реализации программы. Совет учреждения является связующим звеном между администрацией школы и родительским коллективом в процессе определения и учета родительского мнения о реализации проектов Программы развития.

Главной задачей *педагогического совета* в процессе реализации программы развития является:

- внедрение в практику достижений педагогической науки, психологии, передового опыта учителей;
- анализ и коррекция по всем направлениям деятельности школы на заданном программой развития уровне.

Методический совет и заместитель директора, курирующий его работу, координирует инновационную и методическую работу в школе, проводит экспертизу программ и технологий, разрабатывает учебный план, определяет проблематику и программу теоретических семинаров, практикумов и групповых консультаций с учителями, прогнозирует развитие методической деятельности.

Заместитель директора по УВР собирает и анализирует информацию о состоянии учебно-воспитательного процесса, о реализации подпрограмм и проектов в рамках Программы развития школы, определяют совместно с методическими объединениями учителей ближайшие и перспективные цели по развитию форм, методов, средств и содержания учебно-воспитательного процесса, определяют зоны его ближайшего развития, осуществляет планирование. Организует исполнение учебных планов, программ, контроль над их выполнением и оценку состояния всех направлений образовательного процесса.

Методическое объединение школы (МО) объединяет учителей одной или смежных образовательных областей; определяет задачи развития образовательной области в составе образовательной системы школы, принимает решение по организации внеурочной работы по предмету.

Учитель в составе МО выполняет работу по апробированию новых педагогических технологий, программ в соответствии со стратегией развития школы. Руководитель МО организует работу в соответствии с задачами Программы развития школы.

Социально-психологическая служба осуществляет диагностирование уровня развития школьников, анализирует результаты, вырабатывает рекомендации, проводит тренинги общения с учениками, родителями, педагогами, беседы, теоретические и практические семинары, индивидуальные и групповые консультации.

Таким образом, механизмы управления реализацией Программы развития представлены следующей системой действий: планирование, распределение функций, контроль над поэтапным осуществлением всех направлений Программы, постоянный анализ объема выполнения запланированного и динамики положительных и отрицательных процессов, причин, их обусловивших, своевременная корректировка в работе по выполнению Программы.

Обсуждение успехов и проблем, связанных с реализацией Программы развития, подведение промежуточных итогов осуществляется на педагогических советах, общешкольном родительском собрании с последующим размещением отчетов и обсуждением Программы на школьном сайте, в ежегодном отчете по самообследованию образовательной организации.

Ожидаемые результаты программы

Реализация поставленных Программой развития целей и задач должна способствовать:

- повышению результатов независимой оценки качества образования, ЕГЭ в 11 классе, ОГЭ в 9 классе;
- повышению качества образования обучающихся школы до 40% при отсутствии неуспевающих;
- увеличению количества участников, победителей и призеров конкурсов, олимпиад, конференций;
- изучению опыта других школ, распространению собственного;
- подготовке выпускников в соответствии с критериями модели выпускников нового федерального государственного образовательного стандарта;
- сохранению положительного имиджа школы;
- расширению и осуществлению инновационных процессов в школе, положительно влияющих на рост позитивной мотивации детей по отношению к образованию, осознанному выбору своей будущей профессии, а также более быстрой адаптации выпускника в современном обществе;
- совершенствованию профессионального мастерства педагогов в направлениях освоения и реализации системно-деятельностного подхода;
- разработке и реализации индивидуальных образовательных маршрутов;
- созданию гибкой системы повышения профессионального мастерства педагогических работников в процессе педагогической деятельности, профилактике профессионального выгорания;
- обеспечению психолого-педагогического сопровождения детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, отсутствию обучающихся, состоящих на разных видах учета; - созданию системы поддержки талантливых детей, внедрению системы дополнительного образования детей и внеклассной работы;
- эффективной системе взаимодействия школы с общественностью и социальными партнёрами, росту престижа и общественной поддержки школы;
- расширению участия субъектов образовательного процесса в управлении школой;
- укреплению материально-технической базы школы в соответствии с требованиями ФГОС через систему внебюджетных фондов, социального партнерства.

Таким образом, практическое применение Программы развития БОУ «Шуховская средняя школа» на 2020-2025 годы позволит реализовать социально-педагогическую миссию школы - создать равные возможности для получения современного качественного образования и позитивной социализации детей в системе общего образования.

УТВЕРЖДАЮ
 Директор БОУ «Шуховская средняя школа»
 _____/Прядина Е.В./
 «14» сентября 2021г.

ПАСПОРТ ПРОЕКТА ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ
«Формирование читательской грамотности как успешное условие социализации обучающихся»
БОУ «Шуховская средняя школа»

I. Общая информация

1	Наименование проекта	«Формирование читательской грамотности как успешное условие социализации обучающихся»				
2	Вид проекта	Практико - ориентировочный				
3	Руководитель проекта	Аверьянова Яна Алексеевна				
4	Заместитель руководителя проекта	Кроер Татьяна Николаевна				
5	Перечень исполнителей проекта	№ п/п	ФИО	Должность	Адрес эл. почты	Номер тел.
		1	Домрачева Ж.В.	Учитель начальных классов	uljadamikowa@mail.ru	89620376866
		2	Лаевская Т.В.	Учитель начальных классов	laevskayatatyana@mail.ru	89681028457
6	Администратор проекта	Рахимова Н.К.				
7	Координаторы проекта	Глебка Е.Р.				

II. Описание проекта

8	Цель реализации проекта	Создание условий для формирования повышения уровня читательской грамотности в школе.
9	Задачи проекта	1. Способствовать формированию основ читательской грамотности, читательских и речевых умений. 2. Развивать у учащихся потребность в чтении как в источнике дальнейшего личностного совершенствования. 3. Провести первичную диагностику читательской компетентности. 4. Подобрать комплекс заданий и создать базу методических и дидактических материалов,

		направленных на формирование читательской компетентности. 5. Консолидировать усилия учителей, родителей в деле повышения престижа чтения, развивать семейное чтение.			
10	Перечень ожидаемых результатов реализации проекта	1. Повышение уровня читательской грамотности. 2. Формирование потребности активно воспринимать, усваивать и передавать информацию: - общее понимание текста, ориентация в тексте; - глубокое и детальное понимание содержания и формы текста; - использование информации из текста для различных целей. 3. Повышение учебной мотивации школьников, снижение уровня учебной тревожности.			
11	Срок реализации проекта	Наименование этапа реализации проекта	Дата начала	Дата окончания	
		Проект в целом, в том числе в разрезе этапов реализации:			
		1 этап. Подготовительный	Июнь 2020 года	Август 2020 года	
		2 этап. Основной	Август 2020 года	Февраль 2020 года	
		3 этап. Итоговый. Рефлексивно – оценочный.	Март 2021 года	Май 2021 года	
12	Основные риски реализации проекта	1. Недостаточная компетентность членов рабочей группы. 2. Инертность участников проекта. 3. Непреодолимые обстоятельства (карантин, условия самоизоляции и др.)			

**План мероприятий по реализации проекта
«Формирование читательской грамотности как успешное условие социализации обучающихся»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия
1 этап. Подготовительный				
1.1	Проведение заседания методического объединения педагогов и рабочей группы.	август 2020 года	Паспорт проекта План действий	Руководитель ОО, руководитель проекта
1.2	Разработка и принятие локальных актов, обеспечивающих реализацию проекта в школе по формированию читательской грамотности обучающихся.	август 2020 года	Коррекция планов работы	Руководитель ОО, руководитель проекта
1.3	Подготовка к проведению первичной диагностики	август 2020 года		Руководитель проекта, педагоги
1.4	Разработка и утверждение паспорта проекта и плана действий по его реализации.	август 2020 года	Паспорт проекта План действий	Руководитель ОО, руководитель проекта
2 этап. Основной этап				
2.1	Проведение первичной диагностики состояния читательской грамотности в школе.	сентябрь 2020 года	Список участников	Учителя предметники
2.2	Подбор технологий и методик .	сентябрь 2020 года		Проектная группа
2.3	Выработка стратегии, плана действий, технологий обучения чтению.	сентябрь 2020 года		Проектная группа
2.4	Реализация плана работы с текстовой информацией через урочную и внеурочную деятельность.	В течении всего		Проектная группа, педагоги

		времени		школы
2.5	Внесение корректировок в систему мероприятий.	Течение года по необходимости		Проектная группа
2.6	Создание банка заданий, методических рекомендаций.	Ноябрь – декабрь 2020 года	Разработки	Проектная группа, педагоги школы
2.7	Использование на уроках технологий, методов и приёмов, направленных на формирование читательской грамотности.	Проектная группа		Учителя предметники
2.8	Распространение опыта работы. Открытые уроки, мастер классы, семинары, круглые столы для педагогов и школы (района).	1 раз в год	Перечень мастер-классов в программах семинаров совещаний	Руководитель ОО, участники проекта
2.9	Реализация проекта через внеурочную деятельность: - информирование и привлечение родителей; - создание домашних уголков чтения и в классных кабинетах; - ведение единых дневников внеклассного чтения; - проведение общешкольной Недели чтения; - создание в библиотеке книжных выставок.	Проектная группа		Руководитель ОО, участники проекта
3 этап. Итоговый. Рефлексивно-аналитический				
3.1	Итоговый мониторинг. Анализ динамики читательской грамотности.	апрель – май 2021 года	Итоговый отчет	Руководитель проекта
3.2	Составление методических рекомендаций. Итоговый отчет. Презентация опыта.	май 2021 года		Руководитель ОО, Руководитель проекта

УТВЕРЖДАЮ
Директор БОУ «Шуховская средняя школа»
_____/Прядина Е.В./
«14» сентября 2021г.

**ПАСПОРТ ПРОЕКТА «Целевая модель наставничества»
БОУ «Шуховская средняя школа»**

I. Общая информация						
1	Наименование проекта	«Целевая модель наставничества»				
2	Вид проекта	Практико - ориентировочный				
3	Руководитель проекта	Аверьянова Яна Алексеевна				
4	Заместитель руководителя проекта	Кроер Татьяна Николаевна				
5	Перечень исполнителей проекта	№ п/п	ФИО	Должность	Адрес эл. почты	Номер тел.
		1	Васьянова О.Г.	Зам.директора по ВР в школе	vasyanova.oldga.73@mail.ru	89069913158
		2	Урванцева Н.А.	Старшая вожатая	nataluaveruanova1991@mail.ru	89533914153
6	Администратор проекта	Урванцева Н.А.				
7	Координаторы проекта	Васьянова О.Г.				
II. Описание проекта						
8	Цель реализации проекта	создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся, педагогических работников разных уровней образования и молодых специалистов.				
9	Задачи проекта	1.Разработка и реализация мероприятий дорожной карты внедрения целевой модели. 2.Разработка и реализация программ наставничества. 3.Реализация кадровой политики, в том числе: привлечение, обучение (осуществляется куратором				

		<p>программы организации) и контроль за деятельностью наставников, принимающих участие в программе наставничества.</p> <p>4.Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества в школе.</p> <p>5.Формирования баз данных программ наставничества и лучших практик.</p> <p>6.Обеспечение условий для повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников, задействованных в реализации целевой модели наставничества, в формате непрерывного образования.</p>			
10	Перечень ожидаемых результатов реализации проекта	<p>1.Измеримое улучшение показателей, обучающихся в образовательной, культурной, спортивной сферах и сфере дополнительного образования.</p> <p>2.Рост мотивации к учебе и саморазвитию учащихся.</p> <p>3.Снижение показателей неуспеваемости учащихся.</p> <p>4.Практическая реализация концепции построения индивидуальных образовательных траекторий.</p> <p>5.Рост числа обучающихся, прошедших профориентационные мероприятия.</p> <p>6.Формирование осознанной позиции, необходимой для выбора образовательной траектории и будущей профессиональной реализации.</p> <p>7.Формирования активной гражданской позиции школьного сообщества.</p> <p>8.Увеличение доли учащихся, участвующих в программах развития талантливых обучающихся.</p>			
11	Срок реализации проекта	Наименование этапа реализации проекта	Дата начала	Дата окончания	
		Проект в целом, в том числе в разрезе этапов реализации:			
		1 этап. Подготовительный	Октябрь 2020 года	Ноябрь 2020 года	
		2 этап. Основной	Ноябрь 2020 года	Май 2024 года	
		3 этап. Итоговый. Рефлексивно – оценочный.	Сентябрь 2024 года	Декабрь 2024 года	
12	Основные риски реализации проекта	<p>1. Недостаточная компетентность членов рабочей группы.</p> <p>2. Инертность участников проекта.</p> <p>3. Непреодолимые обстоятельства (карантин, условия самоизоляции и др.)</p>			

План мероприятий по реализации проекта «Целевая модель наставничества».

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия
1 этап. Определение и создание условий, необходимых для реализации проекта				
1	Организационное совещание рабочей группы с целью планирования деятельности по проекту.	Октябрь 2020	План работы(дорожная карта)	Руководитель проекта
2	Встреча с обучающимися с информированием о реализуемой программе наставничества.	Октябрь 2020	Информирование о запуске программы наставничества	Руководитель проекта
3	Анкетирование среди обучающихся и педагогов, желающих принять участие в программе наставничества.	Октябрь 2020	Анализ, работа с результатами анкеты.	Руководитель проекта
4	Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы	Ноябрь 2020	Анализ анкет	Руководитель проекта
5	Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	Ноябрь 2020	Форма «Учитель – учитель» Форма «Ученик – ученик» Форма «Работодатель – ученик»	Руководитель проекта
2 этап. Реализация проекта				
1	Проведение собеседования с наставниками. Обучение наставников.	Ноябрь 2020	Определены необходимые ресурсы (кадровые, методические, материально-техническая база и т. д.) и возможные источники их привлечения (внутренние и внешние) для организации функционирования целевой модели наставничества	Координатор проекта
2	Организация групповой встречи наставников и наставляемых	Декабрь 2020	Сформированы наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программы	Руководитель проекта

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия
3	Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	Декабрь 2020	Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	Руководитель проекта
4	Организация работы наставнических пар	Январь 2021 – май 2024	Сформированы стабильные наставнические отношения, доведенные до логического завершения, реализована цель программы наставничества для конкретной наставнической пары или группы	Руководитель проекта
3 этап. Рефлексивно-оценочный				
1	Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым	Сентябрь 2024		Руководитель проекта
2	Регулярные встречи наставника и наставляемого	Октябрь 2022 – сентябрь 2024	достигнуты цели программы наставничества, собраны лучшие наставнические практики,	Руководитель проекта
3	Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	Октябрь 2024	запущен процесс пополнения базы наставников и наставляемых	Руководитель проекта
4	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	Ноябрь 2024	подведение итогов работы каждой пары и всей программы в целом в формате личной и групповой рефлексии, а также проведение открытого публичного мероприятия для популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников.	Руководитель проекта
5	Итоговое совещание по результатам реализации проекта	Декабрь 2024	Оценка реализации проекта, оценка рабочей группы	Директор школы

УТВЕРЖДАЮ

Директор БОУ «Шуховская средняя школа»
_____/Прядина Е.В./
«14» сентября 2021г.

ПАСПОРТ ПРОЕКТА
«Управление реализацией программы профессионального развития педагога»
БОУ «Шуховская средняя школа»

I. Общая информация						
1	Наименование проекта	«Управление реализацией программы профессионального развития педагога»				
2	Вид проекта	Управленческий				
3	Руководитель проекта	Прядина Елена Валерьевна				
4	Заместитель руководителя проекта	Кроер Татьяна Николаевна				
5	Перечень исполнителей проекта	№ п/п	ФИО	Должность	Адрес эл. почты	Номер тел.
		1	Васьянова О.Г.	Зам.директора по ВР в школе	vasyanova.oldga.73@mail.ru	89069913158
		2	Соколова В.В.	Учитель географии, биологии и химии	werusch@mail.ru	89963972921
		3	Чередова Л.В.	Учитель истории и обществознания	LVCh-RU@yandex.ru	89620339227
6	Администратор проекта	Прядина Елена Валерьевна				
7	Координаторы проекта	Семёнова Евгения Юрьевна, зам.директора по УВР				
II. Описание проекта						
8	Цель реализации проекта	Создание и реализация модели управления индивидуальной программы профессионального развития педагогов (ИППР) посредством формального, неформального и информального образования.				
9	Задачи проекта	1.Разработать нормативно-правовые основы по управлению ИППР педагогов ОУ. 2.Разработать инструментарий управления ИППР педагогов ОУ.				

		<p>3. Апробировать модель управления реализацией ИППР в ОУ.</p> <p>4. Внедрить передовой педагогический опыт, новые формы и методы управления профессиональным развитием ОУ.</p> <p>5. Совершенствовать педагогическое мастерство педагогов, повышать квалификацию, развивать интерес к творческому поиску.</p>		
10	Перечень ожидаемых результатов реализации проекта	<p>1. Созданы нормативно-правовые основы управления реализацией ИППР.</p> <p>2. увеличение количества педагогов ОУ, разработавших и реализующих ИППР.</p> <p>3. Отсутствие формального подхода педагогов ОУ к разработке ИППР.</p> <p>4. Увеличение количества педагогов, имеющих первую квалификационную категорию.</p> <p>5. Увеличение количества педагогов, представляющих свой опыт работы на конкурсах профессионального мастерства, семинарах, НПК и др.</p> <p>6. Сформировано позитивное отношение педагогов к индивидуальному профессиональному развитию.</p>		
11	Срок реализации проекта	Наименование этапа реализации проекта	Дата начала	Дата окончания
		Проект в целом, в том числе в разрезе этапов реализации:		
		1 этап. Подготовительный. Определение условий, необходимых для реализации проекта.	Сентябрь 2021 года	Октябрь 2021 года
		2 этап. Основной. Реализация проекта.	Ноябрь 2021 года	Март 2022 года
		3 этап. Итоговый. Рефлексивно – оценочный. Анализ результатов реализации проекта.	Апрель 2022 года	Май 2022 года
12	Основные риски реализации проекта	<p>1. Большая загруженность педагогов.</p> <p>2. «Профессиональное выгорание» педагогов, неготовность педагогов для разработки и реализации ИППР.</p> <p>3. Формальный подход к разработке ИППР.</p>		

**План мероприятий управленческого проекта
«Управление реализацией программы профессионального развития педагога»
БОУ «Шуховская средняя школа»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия
1 этап. Подготовительный. Определение условий, необходимых для реализации проекта.				
1.1	Создание рабочей группы по созданию проекта.	сентябрь 2021 года	Приказ о создании рабочей группы	Директор школы
1.2	Изучение опыта других образовательных учреждений по управлению ИППР педагогов.	Сентябрь – октябрь 2021 года	Собран банк эффективных методик сопровождения ИППР педагогов.	Члены рабочей группы проекта.
1.3	Мониторинг кадрового состава ОУ, уровня профессиональной компетентности педагогических работников	Сентябрь 2021 года	Выявлены преимущества и недостатки в работе.	Зам. директора по УВР
1.4	Разработка проекта.	Октябрь 2021 года	Паспорт проекта, план мероприятий проекта	Руководитель ОО, руководитель проекта
1.5	Педагогический совет «Представление управленческого проекта «Управление реализацией программы профессионального развития педагогов»».	Октябрь 2021	Приказ об утверждении проекта	Директор школы
2 этап. Основной этап				
2.1	Разработка и корректировка нормативно – правовой базы по управлению ИППР педагогов ОУ.	Сентябрь 2021 года	- Положение о ИППР педагогов БОУ «Шуховская средняя школа». - Положение об управлении реализацией ИППР педагогов БОУ «Шуховская средняя школа». Положение о мониторинге эффективности профессиональной деятельности педагогов БОУ «Шуховская средняя школа».	Директор школы

2.2	Организация и проведение семинара – практикума по разработке.	Ноябрь 2020 года	Единый подход к разработке ИППР	Зам.директора по УВР
2.3	Организация и проведение психологических консультаций, тренингов с педагогами ОУ по предупреждению «профессионального выгорания».	В течение периода	Сохранение «профессионального долголетия»	Зам.директора по воспитательной работе в школе
2.4	Создание условий для своевременного прохождения курсовой подготовки повышения квалификации педагогов.	В течение периода, по плану	Перспективный план БОУ «Шуховская средняя школа»	Зам.директора по УВР
2.5	Организация проведения Единого методического дня.	В течение года	Протоколы заседаний	Зам.директора по УВР
2.6	Организация и проведение круглого стола «ИППР: трудности реализации и пути их преодоления».	Январь 2022	Методические рекомендации	Соколова В.В.
2.7	Организация и проведение семинара «Современные ориентиры профессионального развития педагогов».	Февраль 2022	Памятка	Лаевская Т.В. учитель нач.классов
2.8	Представление ИППР педагогов, промежуточных результатов ИППР.	Ежеквартально	Аналитическая справка	Зам.директора по УВР
2.9	Организация участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства, семинарах, НПК и др.	В течение периода	Дипломы, сертификаты	Зам.директора по УВР, Зам.директора по воспитательной работе в школе
2.10	Участие в муниципальном круглом столе «Разработка механизмов принятия управленческих решений по сопровождению и реализации ИППР педагогами на разных уровнях».	Октябрь 2021	Использование методических рекомендаций круглого стола по принятию управленческих решений.	Зам.директора по УВР
2.11	Участие в видеоконсультациях ИОМ по вопросам сопровождения проекта.	В течение периода	Консультативная помощь	Члены рабочей группы, педагоги
2.12	Посещение и взаимопосещение уроков в рамках ВШК	В течение периода	Аналитическая справка	Администрация, члены рабочей группы, педагоги.
2.13	Размещение ИППР на сайте школы, личных сайтах педагогов.	В течение периода	Наличие ИППР педагогов с сети интернет	Зам.директора по УВР, педагоги.
2.14	Индивидуальное собеседование с педагогами по итогам проекта.	В течение периода		Зам.директора по УВР
2.15	Создание оптимальных санитарногигиенических и психологических условий для укрепления здоровья и благоприятного психологического климата в коллективе	В течение периода	Рациональное расписание урочной и внеурочной деятельности, создание	Директор школы

			комнаты психологической разгрузки	
3 этап. Итоговый. Рефлексивно – оценочный. Анализ результатов реализации проекта.				
3.1	Мониторинг реализации ИППР.	Апрель 2022 года	Аналитическая справка	Руководитель проекта
3.2	Мониторинг качества образования за 2021 год.	Май 2022 года	Аналитическая справка	Директор школы, Руководитель проекта
3.3	Педагогический совет «Итоги реализации управленческого проекта «Управление реализацией программы профессионального развития педагогов в БОУ «Шуховская средняя школа»»	Май 2022	Протокол	Директор школы
3.4	Обобщение и распространение опыта по управлению реализацией ИППР педагогов.	В течение периода	Справки, сертификаты	Члены рабочей группы проекта, педагоги ОУ.

УТВЕРЖДАЮ
Директор БОУ «Шуховская средняя школа»

/Прядина Е.В./
«14» сентября 2021г.

ПАСПОРТ ПРОЕКТА
«Будущий учитель – учитель будущего»
БОУ «Шуховская средняя школа»

I. Общая информация						
1	Наименование проекта	«Будущий учитель – учитель будущего»				
2	Вид проекта	Управленческий				
3	Руководитель проекта	Прядина Елена Валерьевна				
4	Заместитель руководителя проекта	Васьянова Ольга Геннадьевна				
5	Перечень исполнителей проекта	№ п/п	ФИО	Должность	Адрес эл. почты	Номер тел.
		1	Урванцева Н.А.	Старшая вожатая	nataluaveruanova1991@mail.ru	89533914153
		2	Аверьянов К.А.	Учитель физики	gera_13@bk.ru	89043200404
		3	Соколова В.В.	Учитель биологии, химии и географии	werusch@mail.ru	89659772014
6	Администратор проекта	Прядина Елена Валерьевна				
7	Координаторы проекта	Семёнова Евгения Юрьевна, зам.директора по УВР				
II. Описание проекта						
8	Цель реализации проекта	Создание системы профориентационной работы для профессионального самоопределения обучающихся по выбору педагогических специальностей для последующего воспроизводства молодух кадров муниципального района.				
9	Задачи проекта	1.Совершенствовать формы и механизмы профориентационной работы по вопросам				

		профессионального самоопределения и выбора будущего направления педагогической деятельности. 2. Разработать и провести мероприятия в рамках плана проекта. Провести мониторинг выбора профессии учителя будущими выпускниками.		
10	Перечень ожидаемых результатов реализации проекта	1. Повышение интереса обучающихся к современной сфере образования как высокотехнологичной и наукоемкой отрасли. 2. Увеличение выпускников образовательного учреждения, поступивших в образовательные организации профессионального образования на педагогические специальности, в том числе из числа участников проекта. 3. Создание системы профориентационной работы по педагогическим специальностям.		
11	Срок реализации проекта	Наименование этапа реализации проекта	Дата начала	Дата окончания
		Проект в целом, в том числе в разрезе этапов реализации:		
		1 этап. Подготовительный. Определение условий, необходимых для реализации проекта.	Сентябрь 2021 года	Октябрь 2021 года
		2 этап. Основной. Реализация проекта.	Ноябрь 2021 года	Март 2022 года
		3 этап. Итоговый. Рефлексивно – оценочный. Анализ результатов реализации проекта.	Апрель 2022 года	Май 2022 года
12	Основные риски реализации проекта	1. Психологическая неготовность педагогов, низкая мотивация для ведения профориентационной работы с обучающимися по вопросам профессионального самоопределения и выбора будущего направления педагогической деятельности. 2. Отсутствие эффекта от проведенных мероприятий (численность обучающихся, поступивших на педагогические специальности: не увеличилась).		

**План мероприятий управленческого проекта
«Будущий учитель – учитель будущего»
БОУ «Шуховская средняя школа»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия
1 этап. Подготовительный. Определение условий, необходимых для реализации проекта.				
1.1	Проведение совещаний с педагогами по ознакомлению с муниципальным проектом и выявлению проблемных зон управления разработкой и реализацией школьного проекта.	сентябрь 2021 года	Знакомство с муниципальным проектом. Выявлены проблемные зоны.	Директор школы
1.2	Создание рабочей группы по созданию проекта.	Сентябрь – 2021 года	Приказ	Директор школы
1.3	Выявление обучающихся, проявляющих интерес к педагогической деятельности.	Октябрь 2021 года	Сформирована база данных обучающихся – претендентов на присвоение статуса «ассистент учителя», «ассистент педагога»	Команда проекта
1.4	Определение педагогов-наставников.	Октябрь 2021 года	Приказ	Директор школы
1.5	Разработка плана мероприятий проекта.	Октябрь 2021	План мероприятий	Васьянова О.Г.
2 этап. Основной этап				
2.1	Проведение мастер – классов, совместных занятий.	В течение периода	Составление технологической карты урока, разработка дидактического материала.	Зам.директора по УВР
2.2	Разработка краткосрочных курсов внеурочной деятельности на основе профпроб на 2022 – 2023 учебный год.	В течение периода	Краткосрочные курсы внеурочной деятельности на основе профпроб.	Команда проекта
2.3	Проведение профессиональных проб по педагогическим специальностям для школьников.	В течение периода	Количество школьников, принявших участие в профессиональных пробах по педагогическим специальностям	Зам.директора по УВР

2.4	Создание информационного стенда по проекту	Ноябрь 2021	Наличие информационного стенда	Старшая вожатая
2.5	Реализация специального раздела (работа с обучающимися, мотивированных по педагогическим профессиям) в плане профориентационной работы, отражающего практику работы с обучающимися по формированию интереса к педагогической деятельности, по содействию профессиональному самоопределению школьников по педагогическим специальностям.	Ноябрь 2021 – март 2022	Количество проведенных мероприятий.	Зам.директора по ВР
2.6	Экскурсии в учебные заведения города Омска	В течение периода		Зам.директора по ВР
3 этап. Итоговый. Рефлексивно – оценочный. Анализ результатов реализации проекта.				
3.1	Проведение мониторинга реализации проекта.	Май 2022 года	Отчет по результатам мониторинга	Команда проекта

УТВЕРЖДАЮ
Директор БОУ «Шуховская средняя школа»
_____/Прядина Е.В./
«14» сентября 2021г.

ПАСПОРТ ПРОЕКТА
«Управление качеством образования»
БОУ «Шуховская средняя школа»

I. Общая информация						
1	Наименование проекта	«Управление качеством образования»				
2	Вид проекта	Практико-ориентированный				
3	Руководитель проекта	Прядина Елена Валерьевна				
4	Заместитель руководителя проекта	Кроер Татьяна Николаевна				
5	Перечень исполнителей проекта	№ п/п	ФИО	Должность	Адрес эл. почты	Номер тел.
		1	Аверьянов К.А.	Учитель физика	gera_13@bk.ru	89043200404
		2	Соколова В.В.	Учитель географии, биологии и химии	werusch@mail.ru	89963972921
6	Администратор проекта	Кроер Татьяна Николаевна				
7	Координаторы проекта	Семёнова Евгения Юрьевна				
II. Описание проекта						
8	Цель реализации проекта	Разработать и внедрить в образовательном учреждении систему управления качеством образования, способствующую развитию его образовательной среды, обеспечивающей удовлетворение образовательных потребностей личности, общества и государства; а также обеспечивающую выход образовательного учреждения из школ с низкими образовательными результатами.				

9	Задачи проекта	<p>1. Создание единой системы диагностики и контроля качества образования, качества преподавания, соответствия условий образовательного процесса нормативным требованиям и социальным ожиданиям.</p> <p>2. Повышение профессиональной компетентности педагогических кадров как необходимого условия обеспечения современного качества образования.</p> <p>3. Выявление факторов, влияющих на качество образования и принятие обоснованных управленческих решений.</p> <p>4. Разработка и апробация системы оценки эффективности управления качеством образования в образовательном учреждении.</p>		
10	Перечень ожидаемых результатов реализации проекта	<p>1. Новая модель управления школой, согласованная с педагогическим коллективом и родительской общественностью, использующая организационную культуру, ориентированная на результат</p> <p>2. Повышение квалификации педагогов: 100% прохождение курсов повышения квалификации, 100% переподготовка педагогов, не имеющих специального образования.</p> <p>3. Овладение новыми педагогическими технологиями.</p> <p>4. Выход учреждения из школ с низкими образовательными результатами.</p>		
11	Индикаторы реализации целей проекта	<p>1. Наличие в образовательной организации локальных нормативных актов, определяющие единые требования к оформлению внутренней документации (регламент, положения, рекомендации и др.).</p> <p>2. К 2025 году отсутствие обучающихся, показывающих отрицательные результаты по ВПР, региональным работам и при сдаче ОГЭ и ЕГЭ.</p> <p>3. Положительные отзывы по результатам независимой оценки деятельности учреждения.</p>		
12	Срок реализации проекта	Наименование этапа реализации проекта	Дата начала	Дата окончания
		Проект в целом, в том числе в разрезе этапов реализации:	04.10.2021	01.10.2025
		1 этап. Аналитико-проектировочный	04.10.2021	01.12.2021
		2 этап. Практический	01.12.2021	01.08.2025
		3 этап. Аналитико-обобщающий	02.08.2025	01.10.2025
13	Основные риски реализации проекта	<p>1. В Шуховском сельском поселении: уменьшается количество родителей, имеющих высшее и среднее профессиональное образование, что напрямую связано с мотивацией детей к обучению, с уровнем развития умственных способностей, речи и т.д.</p> <p>2. Сильная загруженность, нехватка свободного времени у администрации школы.</p>		

План мероприятий по реализации проекта

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия
1	Разработка плана ВШК, с учётом того, что школа является участницей проекта «500+» и школой с низкими образовательными результатами.	До 10 октября 2021г.	Наличие плана ВШК на 2021-2022 уч.г.	Кроер Т.Н. зам.директора по УВР
2	Проведение мониторинговых исследований обучающихся (региональные работы и ВПР).	ноябрь 2021, март- апрель 2022	Анализ выполнения работ.	Кроер Т.Н. зам.директора по УВР
3	Педагогические советы по результатам выполнения работ.	Ноябрь 2021, Далее по графику	Принятие управленческих решений: постановка на контроль преподавания в определённых классах, преподавания отдельных предметов, направление педагога на курсы ПК.	Директор школы
4	Проведение заседания методических объединений учителей-предметников.	Каждую четверть	Анализ результатов, разработка КИМов по предметам, организация методической помощи, проведение открытых уроков.	Соколова В.В., председатель методического объединения педагогов школы
5	Обучение педагогов на курсах повышения квалификации. Прохождение процедуры аттестации, с целью присвоения квалификационных категорий.	ежегодно	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации.	Кроер Т.Н. зам.директора по УВР
6	Организация работы по разработке педагогами ИППР.	декабрь 2021	Наличие ИППР у 100 % педагогов школы	Директор школы
7	Организация просмотра и обсуждения ЕМД.	В течение года.	Принятие управленческих решений.	Директор школы
8	Проведение контрольных срезов по предметам: чтение, русский язык и математика у обучающихся начальных классов.	Один раз в четверть	Принятие управленческих решений: постановка на контроль, оказание методической помощи, разработка индивидуальных маршрутов, разработка	Кроер Т.Н. зам.директора по УВР

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия
			краткосрочных курсов внеурочной деятельности в помощь предметам, взаимопосещение уроков педагогами школы.	
9	Разработка графика консультаций для обучающихся 9 и 11 классов.	Октябрь 2021	Наличие графика и журнала консультаций.	Кроер Т.Н. зам.директора по УВР
10	Разработка педагогами и внедрение планов по развитию функциональной грамотности обучающихся.	Ежегодно	Наличие плана по развитию ФГ.	Кроер Т.Н. зам.директора по УВР
11	Сравнительный анализ качества образования по ступеням.	Ежегодно - май	Принятие управленческих решений.	Кроер Т.Н. зам.директора по УВР
12	Подведение промежуточных итогов работы по проекту и вынесение их на официальный сайт школы.	Ежегодно - май	Принятие управленческих решений.	Директор школы